

.....
Imię i Nazwisko wnioskodawcy rodzica dziecka/ prawnego opiekuna

.....

.....

Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej
im. Maksymiliana Wilandta
w Darzłubiu
84-100 Darzłubie, ul. Pucka 74**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego
przy Szkole Podstawowej w Darzłubiu**

Dane osobowe dziecka i rodziców

(TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE LITERAMI DRUKOWANYMI)

1.	Imiona i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	PESEL dziecka <i>w przypadku braku PESEL seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imiona i Nazwiska rodziców dziecka		Matka	
			Ojciec	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców dziecka	Matka	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu /numer mieszkania	
		Ojciec	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu/ numer mieszkania	
6.	Adres miejsca zamieszkania dziecka	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców dziecka - o ile je posiadają	Matka	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

Administratorem danych jest **Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Wilandta w Darzłubiu**; ul. Pucka 74 Darzłubie; 84-100 Puck; sekretariat@darzlubie.eu; (58) 673 82 92

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: sp_darzlubie_iod@darzlubie.eu

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań szkoły /przedszkola.

Podstawą przetwarzania danych są przepisy prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe.

Podanie danych jest wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Odbiorcami danych są: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub świadczące dla nas usługi na podstawie podpisanych umów.

Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, informacji, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, powiadomienia o ich sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania, niepodleganiu zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, kontaktu z IOD, odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1.	Wielodzietność rodziny dziecka	Oświadczenie o wielodzietności rodziny	
2.	Niepełnosprawność dziecka	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573)	
3.	Niepełnosprawność: - jednego z rodziców; - obojga rodziców; - rodzeństwa kandydata;	Oświadczenie o niepełnosprawności jeżeli dotyczy	
4.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie bo samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	
5.	Objęcie dziecka pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Puck

Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

Lp.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1.	Wskazanie obojga rodziców/opiekunów prawnych rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata miejscowości z terenu Gminy Puck w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok naboru do przedszkola ¹	
2.	Jeden z rodziców / opiekunów prawnych wskazał miejscowość z terenu Gminy Puck jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok poprzedzający rok naboru do przedszkola ¹	
3.	Kandydat, którego obydwójce rodziców / opiekunów prawnych lub rodzic / opiekun prawny samotnie wychowujący kandydata pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne, działalność gospodarczą lub uczą się w trybie stacjonarnym ²	
4.	Jedno z rodziców kandydata pracuje lub prowadzi gospodarstwo lub uczy się w trybie stacjonarnym ²	
5.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola lub do szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole	

¹ Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów jest kopia pierwszej strony zeznania podatkowego opatrzonego prezentatą urzędu Skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub kopia pierwszej strony zeznania podatkowego wraz z urzędowym poświadczeniem odbioru (UPO) lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zeznania.

² zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły, uczelni, wydruk z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej.

Oświadczenia wnioskodawcy

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

**Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tej samej
szkoły, w której mieści się oddział przedszkolny**

Oświadczam, że rodzeństwo mojego dziecka - kandydata do oddziału przedszkolnego

.....
(imię i nazwisko rodzeństwa dziecka)

.....
(data urodzenia)

w roku szkolnym **2025/2026** uczęszcza do

.....
(adres, nazwa placówki, klasa)

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

.....
Imię i Nazwisko rodzica dziecka/ opiekuna prawnego

.....

.....
Adres do korespondencji

Oświadczenie w sprawie uczęszczania dziecka na lekcje religii

Oświadczam, co następuje:

Wyrażam wolę, aby moje dziecko

.....
/imię i nazwisko dziecka/

uczęszczało na lekcje religii zorganizowane w oddziale przedszkolnym przy
Szkołe Podstawowej w Darzlubiu od dniar.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

.....
Imię i nazwisko rodzica dziecka/ opiekuna prawnego

.....

.....
Adres do korespondencji

**Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do oddziału
przedszkolnego**

Potwierdzam wolę przyjęcia mojego dziecka
do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Darzlubiu na rok szkolny
2026/2027.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

.....
Imię i nazwisko rodzica dziecka/ opiekuna prawnego

.....
.....
Adres do korespondencji

**Oświadczenie
o wielodzietności i samotnym wychowywaniu dziecka**

Świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
oświadczam, że:

.....
/imię i nazwisko kandydata do oddziału przedszkolnego/

wychowuje się **w rodzinie wielodzietnej**, w której wychowuje się (*troje, czworo, pięcioro,.....*)dzieci.

.....
/imię i nazwisko kandydata do oddziału przedszkolnego/

wychowuję samotnie jako (panna, kawaler, wdowa, wdowiec osoba pozostająca
w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona)
i nie wychowuję żadnego dziecka z Jego rodzicem

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

.....
Imię i nazwisko rodzica dziecka/ opiekuna prawnego

.....

.....
Adres do korespondencji

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
w Darzłubiu**

**Deklaracja o powtarzaniu rocznego obowiązkowego przygotowania
przedszkolnego w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole
Podstawowej w Darzłubiu na podstawie decyzji o odroczeniu spełniania
obowiązku szkolnego**

Deklaruję, że mój/moja syn/córka.....
/imię i nazwisko dziecka/

urodzony/a dnia..... W.....
w roku szkolnym 2026/2027 będzie powtarzał/a roczne przygotowanie przedszkolne
w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole Podstawowej w Darzłubiu na
podstawie decyzji o odroczeniu spełniania obowiązku szkolnego.

W załączeniu : decyzja Poradni PP o odroczeniu obowiązku szkolnego nr

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej
w Darzlubiu**

**Deklaracja o kontynuowaniu przygotowania przedszkolnego w oddziale
przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole Podstawowej w Darzlubiu**

Deklaruję, że mój/moja syn/córka.....
/imię i nazwisko dziecka/

urodzony/a dnia..... W.....
w roku szkolnym 2026/2027 będzie kontynuował/a wychowanie przedszkolne
w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy Szkole Podstawowej w Darzlubiu.

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy- rodzica dziecka

Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka

OŚWIADCZENIE			
Ja, niżej podpisany:			
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć i filmów mojego dziecka na szkolnej stronie FACEBOOK.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć i filmów mojego dziecka na szkolnej stronie internetowej.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć mojego dziecka na szkolnych tablicach ogłoszeń.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć mojego dziecka na plakatach szkolnych.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć mojego dziecka na szkolnych ulotkach i broszurach.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć mojego dziecka na szkolnej tablicy absolwentów.		
Wyrażam zgodę	Nie wyrażam zgody na przetwarzanie i publikowanie zdjęć mojego dziecka w kronice szkolnej.		
Zgoda dotyczy zdjęć i filmów, na których zarejestrowany jest wizerunek mniej niż 4 osób (zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zgody nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, publiczna impreza, itp.) (imię i nazwisko dziecka) przez Szkołę Podstawową im. Maksymiliana Wilandta w Darzłubiu			
Administratorem danych osobowych jest		Szkoła Podstawowa im. Maksymiliana Wilandta w Darzłubiu, 84 – 100 Darzłubie, ul. Pucka 74, email : sekretariat@darzlubie.eu	
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych		sp_darzlubie_iodo@darzlubie.eu	
Celem przetwarzania jest		Promocja szkoły/przedszkola.	
Podstawą przetwarzania jest		Zgoda osoby, której dane dotyczą	
Odbiorcami danych osobowych są		Wszyscy, ponieważ wizerunek będzie podany do publicznej wiadomości	
Wizerunek upubliczniony może być przekazywany do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.			
Dane osobowe będą przechowywane do dnia wycofania się ze zgody.			
Ze zgody można wycofać się w każdej chwili. Wycofanie się ze zgody należy złożyć pisemnie do administratora. Wycofanie się ze zgody wiąże się z brakiem możliwości przetwarzania wizerunku mojego dziecka przez administratora od dnia złożenia wycofania, usunięciem wizerunku z materiałów wewnętrznych, FACEBOOK, strony internetowej, tablic ogłoszeń, tablicy absolwentów. Nie będzie możliwe zebrać plakatów oraz ulotek, które zostały upublicznione.			
Mam prawo do: ochrony danych osobowych; wyrażenia i cofnięcia zgody; informacji; dostępu do danych; sprostowania danych; bycia zapomnianym; ograniczenia przetwarzania; powiadomienia o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania danych; niepodleganiu zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych; kontaktu z IOD; odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową oraz wniesienia skargi do PUODO.			
Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych.			
Administrator nie przewiduje przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.			
Podanie danych osobowych jest dobrowolne.			
Administrator po ustaniu celu przetwarzania planuje dalsze przetwarzanie danych tylko w przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą, wyrazi na to zgodę.			
Imię opiekuna prawnego	Nazwisko opiekuna prawnego	Data	Podpis opiekuna prawnego